

CONHOME COOP. SOCIALE A R.L.

Sede legale: VIA QUARTO 16 BARI (BA)

Partita IVA: 08005580728

Codice fiscale: 08005580728

Forma giuridica: SOCIETÀ COOPERATIVA

Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI BARI REA 597481

Numero di iscrizione al RUNTS: 08005580728

Sezione di iscrizione al RUNTS: d) Imprese sociali, incluse le cooperative sociali

Numero iscrizione Albo Società Cooperative: C120875

Bilancio sociale al 31/12/2024

Premessa

Il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (codice del Terzo Settore) ha previsto all'art. 14, comma 1 che «Gli Enti del Terzo Settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro devono depositare presso il RUNTS, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo Linee Guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la cabina di regia di cui all'art. 97 e il Consiglio Nazionale del Terzo Settore, e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte».

Secondo la ratio delle norme contenute nel codice del Terzo Settore, il bilancio sociale, attraverso i connessi obblighi di redazione e successivo deposito presso il RUNTS o presso il Registro Imprese, nonché di diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale da parte degli Enti del Terzo Settore, è lo strumento attraverso il quale gli enti stessi possono dare attuazione ai numerosi richiami alla trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi presenti nella Legge delega.

Il bilancio sociale deve essere visto non solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori.

Il bilancio sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio» (Agenzia per il Terzo Settore, Linee Guida per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni no profit, 2011).

La locuzione «rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici» può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di «Accountability». Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di «trasparenza» e «compliance», «la prima... intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati... la seconda si riferisce al rispetto delle norme... sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta».

Da tale definizione di bilancio sociale derivano alcune implicazioni:

- la necessità di fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle meramente economiche e finanziarie;
- la possibilità data ai soggetti interessati, attraverso il bilancio sociale, di conoscere il valore generato dall'organizzazione ed effettuare comparazioni nel tempo dei risultati conseguiti.

Il bilancio sociale si propone dunque di:

- fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'ente;
- aprire un processo interattivo di comunicazione sociale;
- favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
- fornire informazioni utili sulla qualità delle attività dell'ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders e indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
- esporre gli obiettivi di miglioramento che l'ente si impegna a perseguire;
- fornire indicazioni sulle interazioni tra l'ente e l'ambiente nel quale esso opera;
- rappresentare il «valore aggiunto» creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

Il bilancio sociale è per sua natura «un documento pubblico, rivolto a tutti gli stakeholders interessati a reperire informazioni sull'Ente del Terzo Settore che lo ha redatto, attraverso il quale «i lettori devono essere messi nelle condizioni di valutare il grado di attenzione e considerazione che l'Organizzazione riserva nella propria gestione rispetto alle esigenze degli stakeholders».

Inoltre, considerato che si tratta di un documento da pubblicare assicurandone una idonea diffusione, lo stesso è destinato a raggiungere un numero elevato di terzi potenzialmente interessati.

L'art. 4, comma 1, lettera g) della Legge delega individua anche gli associati e i lavoratori tra i beneficiari degli obblighi di rendicontazione, di trasparenza e di informazione in capo all'Ente del Terzo Settore.

Infine, considerato che tale strumento può «favorire lo sviluppo, all'interno... di processi di rendicontazione di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione», è evidente come tra i destinatari del bilancio sociale vi siano gli operatori, decisori e amministratori interni, ovvero coloro che all'interno dell'ente formulano e/o approvano le strategie e le pongono in essere, gli associati, che approvano il bilancio annuale e sono chiamati a condividere le strategie di più lungo periodo, le istituzioni (autorità amministrative e decisori politici), il pubblico dei potenziali donatori.

Le informazioni sui risultati sociali, ambientali o economici finanziari rivestono, per i differenti interlocutori dell'ente, importanza diversa in relazione ai contributi apportati e alle attese che ne derivano.

A mero titolo esemplificativo, la lettura del bilancio sociale consente:

- agli associati di comprendere se le strategie sono state formulate correttamente, di adattarle ad un cambio del contesto esterno, di verificare l'operato degli amministratori;
- agli amministratori di correggere / riprogrammare le attività a breve/medio termine, di «rispondere» a chi ha loro conferito l'incarico evidenziando i risultati positivi conseguiti, di confrontare i risultati nel tempo (relativamente ai risultati precedenti) e nello spazio (con le attività di enti analoghi), di verificare l'efficacia delle azioni intraprese in relazione ai destinatari di riferimento;
- alle istituzioni di acquisire informazioni sulla platea degli enti in vista di eventuali finanziamenti, convenzioni, collaborazioni e di verificarne le modalità di impiego dei fondi pubblici;
- ai potenziali donatori di individuare in maniera attendibile e trasparente un ente meritevole cui devolvere risorse a determinati fini e verificare ex post in che modo le risorse donate sono state utilizzate e con quale grado di efficienza e coerenza nei confronti delle finalità istituzionali.

Principi di redazione

In ottemperanza alle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, nella redazione del presente documento sono stati osservati i principi che seguono.

I. rilevanza: nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate.

II. completezza: sono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

III. trasparenza: viene reso chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.

IV. neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa; riguarda gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.

V. competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento.

VI. comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).

VII. chiarezza: le informazioni sono espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.

VIII. veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate.

IX. attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non vengono sottostimati; gli effetti incerti non vengono inoltre prematuramente documentati come certi.

X. autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

L'ente si è attenuto alle indicazioni delle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Non si sono verificati cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Informazioni generali sull'ente

La Società cooperativa a responsabilità limitata ConHome è stata fondata il 07/03/2017 da quattro soci al fine di progettare soluzioni sociosanitarie e socioassistenziali integrate con l'ausilio della tecnologia informatica e sensoristica per rispondere alle sfide sanitarie e sociali dei prossimi anni. Grazie all'esperienza pregressa dei soci, la Cooperativa ConHome è

divenuta un polo di expertise geriatrica per le realtà organizzative territoriali, studiando e analizzando le problematiche connesse ai processi di invecchiamento e della disabilità all'interno degli attuali modelli di welfare, proponendo soluzioni tecnologiche con l'intento e l'interesse a collaborare con tutti gli stakeholders dei processi territoriali, compreso Università, Centri di ricerca e Regione Puglia. Negli anni ha lavorato sui temi dell'invecchiamento attivo ed in salute, ha supportato caregivers, ha agito nell'ambito dell'educazione e sensibilizzazione sui temi quali ambiente, mobilità sostenibile ed e-learning.

Nell'anno 2022 la Cooperativa Conhome è risultata vincitrice della procedura pubblica indetta dal Comune di Bari per la selezione di enti del Terzo Settore dotati dei requisiti e delle capacità tecniche necessarie alla realizzazione di attività di co-progettazione e sperimentazione di iniziative di Piedibus, Bicibus e Carpooling per le scuole primarie e secondarie di I e II grado della città.

Le attività di coordinamento sono iniziate nell'anno 2023 e si sono concretizzate nel 2024 attraverso diversi incontri di cabina di regia svolti con l'Amministrazione comunale, culminando nell'elaborazione di un piano di comunicazione definitivo rivolto agli stakeholders scolastici. A luglio 2024 sono state avviate formalmente le attività del suddetto progetto e ad ottobre dello stesso anno, è stata sottoscritta la relativa Convenzione.

Grazie alle proprie competenze in ambito digitale, Conhome ha curato lo sviluppo delle grafiche ufficiali per la comunicazione istituzionale e ha ideato (e realizzato) delle mascotte digitali, divenute simbolo del progetto e pensate per coinvolgere i giovani destinatari durante le future attività laboratoriali.

Nei mesi di novembre e dicembre 2024 la Cooperativa ha promosso la sensibilizzazione e la disseminazione degli obiettivi progettuali presso gli Istituti scolastici del Comune di Bari, attraverso campagne digitali e incontri in presenza con docenti e dirigenti scolastici.

Nel complesso, le attività svolte hanno costituito un'importante base operativa per lo sviluppo delle azioni previste per l'anno 2025, tra cui la realizzazione di laboratori didattici la sperimentazione sul campo del servizio di piedibus.

Si forniscono di seguito le informazioni generali sull'ente:

- Nome dell'ente: CONHOME COOP. SOCIALE A R.L.
- Codice fiscale: 08005580728
- Partita IVA: 08005580728
- Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA
- Qualificazione ai sensi del codice del Terzo Settore: d) Imprese sociali, incluse le cooperative sociali
- Indirizzo sede legale: VIA QUARTO 16

L'ente opera nell'ambito dell'area territoriale della Provincia di Bari

La missione principale dell'ente è assicurare sostenibilità ai servizi di Welfare che diventino best practice per la comunità ed attualmente si articola nei seguenti obiettivi:

- Ridurre il digital divide in particolare per le fasce di popolazione in cui è più marcato con sistemi user friendly
- Incrementare la visione olistica della persona, un approccio integrato alla cura e al benessere per erogare servizi personalizzati efficaci e sostenibili
- Educare, Sensibilizzare, promuovere in tutte le fasce di età azioni volte alla tutela della propria Salute e Benessere che innalzino la qualità della vita

Nel perseguire la propria missione, l'ente si ispira ai valori di solidarietà etica del lavoro e responsabilità sociale

Tali attività sono riconducibili a quelle individuate dall'art. 2 del D.Lgs. n. 112/2017 e precisamente dalle lettere c) e p) del comma 2

L'ente svolge le seguenti attività di carattere secondario e strumentale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017:

- Controllo da remoto di pazienti fragili con dispositivi indossabili non invasivi e sviluppo prodotti di gamification
- Progettazione e sviluppo di sistemi SW e di centrale operativa per servizi di welfare sociale e domiciliare in reti o gruppi di imprese sociali

L'ente non opera in collegamento con altri Enti del Terzo Settore, né è inserito in reti o gruppi di imprese sociali.

Struttura, governo e amministrazione

Soci fondatori: 3

Soci ordinari: 9

Soci volontari: 1

Sono organi dell'ente: il consiglio di amministrazione

Cognome nome	Data di prima nomina	Durata in carica
Lorusso Andrea	30/07/2020	Fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Lorusso Nicola	30/07/2020	Fino approvazione del bilancio al 31/12/2025
Lorusso Enrico	29/06/2025	Fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

Il Consiglio di amministrazione si riunisce almeno 1 volta l'anno.

La struttura dell'ente è improntata al principio della democraticità interna.

Di seguito si forniscono le informazioni circa i principali stakeholder e le modalità del loro coinvolgimento:

- personale: il personale opera sulla base delle competenze specifiche e dell'esperienza formativa e professionale acquisita
- soci: sulla base delle competenze tecniche e professionali necessarie per sviluppare attività mutualistiche
- collettività: L'attività della cooperativa si rivolge in particolar modo a soggetti fragili, anziani, bambini e famiglie

in condizioni di disagio culturale ed economico-sociale.

In particolare, sono soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 112/2017:

- i lavoratori
- gli utenti
- i soci

Quanto alle forme e modalità del loro coinvolgimento, si precisa che tutti i Soci con competenze attinenti alle attività da intraprendere, vengono coinvolti in tutti incontri di progettazione dei servizi e successivamente anche quelli operativi e di monitoraggio.

Persone che operano per l'ente

Nel 2024 la cooperativa si è avvalsa del lavoro di un dipendente full time e di un dipendente part time. Vi è stato l'apporto di due volontari lavoratori.

Non sono stati corrisposti emolumenti, compensi o corrispettivi per la carica ai componenti degli Organi di Amministrazione

L'art. 16 del D.Lgs. 117/2017 prescrive che "i lavoratori degli Enti del Terzo Settore hanno diritto ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81. In ogni caso, in ciascun Ente del Terzo Settore, la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda. Gli Enti del Terzo Settore danno conto del rispetto di tale parametro nel proprio bilancio sociale o, in mancanza, nella relazione di cui all'art. 13, comma 1".

L'ente dà atto del rispetto, nell'esercizio di riferimento, del parametro fissato dall'art. 16 del D.Lgs. 117/2017, sulla base dei dati forniti nella tabella che segue.

	Importo
Retribuzione annua lorda più bassa	866
Retribuzione annua lorda più alta	2958
Differenza retributiva (rapporto)	3
Verifica che la differenza retributiva sia non superiore al rapporto 1 a 8	ok

Situazione economico finanziaria

Le risorse economiche dell'ente sono costituite da contributi pubblici e corrispettivi per servizi

Si precisa che le risorse economiche comprendono:

- Corrispettivi: euro 32.379

L'ente non svolge attività di raccolta fondi.

L'Organo di Amministrazione conferma che nel corso della gestione non sono emerse criticità che debbano essere oggetto di segnalazione.

Altre informazioni

Non sono in corso né contenziosi né controversie.

Nel presente bilancio sociale non vengono fornite informazioni di tipo ambientale, in quanto non rilevanti con riferimento alle attività dell'ente.

Bari, 29/06/2025

Il Consiglio di Amministrazione:

Andrea Lorusso, Presidente

Nicola Lorusso, Vicepresidente

Enrico Lorusso, Consigliere

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il sottoscritto Lorusso Andrea ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dichiara che il presente documento è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.